

## 松鄉開發股份有限公司 招募公告

<b>公司地址：</b> 台南市西港區新復村溪埔寮1-67號(近新吉工業區)		
<b>連絡電話：</b> 06-7955829#129 <b>聯絡人：</b> 許先生		
<b>公司網址：</b> <a href="http://sung-hsiang.com/index.html">http://sung-hsiang.com/index.html</a>		
<b>公司簡介</b>	<p>松鄉開發有限公司位於台南，成立於民國82年6月，佔地約1500坪。經營項目主攻沖壓技術、模具開發。在製造品質上控管嚴格。設備方面，由0.1噸的傳統沖床到10噸的沖床、氣壓式的沖床、80~250氣壓式沖床。油壓方面，最小30噸的油壓到500噸的油壓。焊接方面，手工Co2、氬焊焊接至Co2機械手臂和自動氬焊機和高週波、退火機、手工研磨拋光和半自動研磨拋光等等的工作母機，共100多台，可提供客戶全方位優質產品。在產品方面，由原料到開發模具、生產、檢驗、包裝，全都在工廠完成。可為客戶群提供完善的加工流程，減少成本，提高品質。公司在老闆的用心經營之下，不斷的成長，在業介擁有良好的信用及口碑，公司間同事相處如同家人，因業績不斷提升，需增補新的人才，歡迎您加入這個大家庭~</p>	
<b>公司福利</b>	勞保、健保、團保、加班費、週休二日、生理假、特別休假、產假、勞退提撥金、哺乳室、三節獎金	
<b>職務需求</b>	<b>薪資</b>	<b>工作內容</b>
<b>品檢人員</b>	27000-30000	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.需會使用尺寸測量儀器</li> <li>2.所需表單資料規劃，如: 品質檢驗表、檢測數據記錄表等</li> <li>3.原物料、半成品，成品、包裝、出廠之品質檢驗以及判定</li> <li>4.不合格品原因之追查、分析、報告以及處理</li> <li>5.在專業人員指示下，對於進出貨、製程以及成品進行測驗、分析、試驗並記錄觀測值結果</li> </ol>
<b>焊接儲備幹部</b>	32000以上	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 生產機械設定，更換治具。</li> <li>2. 熟悉焊接相關操作</li> <li>3. 填生產報表，紀錄生產項目。</li> <li>4. 完成主管交辦有關生產產品、程序事宜。</li> </ol>
<b>沖油壓儲備幹部</b>	32000-40000	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.具備連續沖壓經驗。</li> <li>2.規劃與管理模具之生產線。</li> <li>3.負責開模前之規劃及開模後之進度掌控。</li> <li>4.負責模具的維修及保養作業。</li> <li>5.試模進度與排程跟催，並建立試模履歷。</li> <li>6.整合試模資料與進行初步分析，與主管討論修模對策。</li> <li>7.持續改善現有生產製程。</li> <li>8.主管交辦事項。</li> </ol>
<b>業務高級專員</b>	40000以上	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.新客戶及新市場開發</li> <li>2.金屬加工件的潛在市場開發</li> <li>3.金屬加工供應鏈的發掘</li> </ol>

製圖人員	30000以上	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.熟Auto CAD，3D繪圖、Microsofe office者佳。</li> <li>2.SOLIDWORKS軟體操作。</li> <li>3.需繪製模具圖。</li> <li>4.細部2D零件圖與爆炸圖繪製。</li> <li>5.工作負責任、細心。</li> <li>6.主管交辦工作事項。</li> <li>7.可攜帶作品來。</li> </ol>
主辦會計	28000以上	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.審核廠商貨款等應付款項帳務</li> <li>2.審核客戶應收款項帳務</li> <li>3.薪資計算</li> <li>4.會計師對應窗口，配合會計師提供所需資料</li> <li>5.其他主管交辦事項</li> </ol>
生管人員	30000-35000	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.規劃生產排程及考量人力、設備資源、生產計畫和生產進度等因素，進行適當之工作分配</li> <li>2.管控廠內之生產排程、交期及產量。</li> <li>3.協助產線作業之規劃與管理，以提升產能降低成本。</li> <li>4.確實執行生產目標，並達成各項生產指標。</li> <li>5.協助製造生產、銷售、物料庫儲等廠務之統籌。</li> <li>6.委外協力廠商排程進度、品質、成本管控，及進度跟催。</li> <li>7.工時計算及分析與工時資料驗算、工時報表製作</li> <li>8.協助主管及交辦事項。</li> </ol>
線上作業員	26000-28000	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.負責生產線上補料、操作。</li> <li>2.產品組裝、包裝出貨等作業。</li> <li>3.完成主管交辦事宜。</li> <li>4.需配合輪調、加班</li> </ol> <p>※無經驗，應屆畢業生可</p>